

รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ปีงบประมาณ 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคว
อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) มีเจตนารมณ์เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580)

รายงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในรอบปีที่ผ่านมา (ปี 2565) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ในการนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลน้ำแคม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะสามารถยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good governance) สะท้อนถึงภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงาน และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับ และค่าคะแนนที่สูงขึ้นต่อไป

องค์กรบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

มกราคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 – 2564) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ในปี พ.ศ. 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย จึงได้จัดทำรายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา (ปี 2565) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

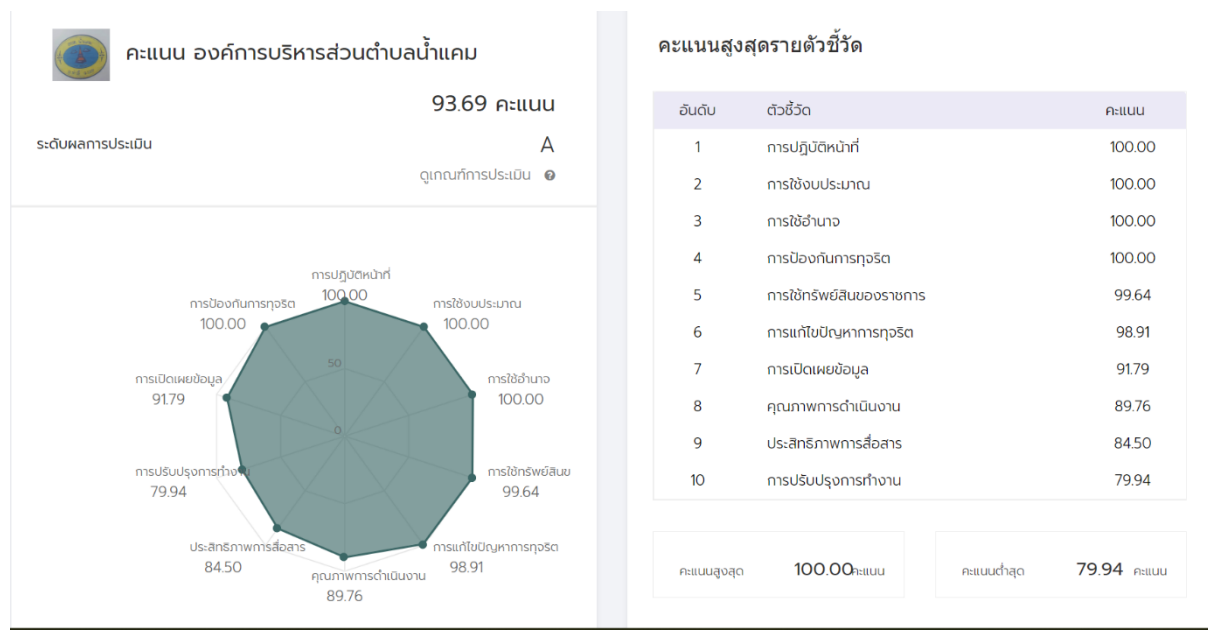
2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี 2565)

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร มีค่าคะแนนเท่ากับ **93.69 คะแนน** อยู่ในระดับ **A** มีรายละเอียดดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องมีแผนหรือมาตรการป้องกันการทุจริตอย่างมีคุณภาพ จัดทำมาตรการในการป้องกันปัญหาการทุจริตของหน่วยงานให้ชัดเจนและวางแนวทางในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้เฝ้าระวังการทุจริต รวมถึงให้นำข้อเสนอแนะของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มาพัฒนาและปรับปรุงหน่วยงานของท่านให้ชัดเจน

2. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) การปรับปรุงระบบการทำงาน มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT จะต้องมีช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การป้องกันการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้ ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้ง ให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง



เมื่อพิจารณาพบว่า ตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่, การใช้งบประมาณ, การใช้อำนาจและการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับ 100.00 ซึ่งเป็นคะแนนที่สูงที่สุด รองลงมาคือ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเท่ากับ 99.64 และตัวชี้วัดที่ได้คะแนนที่น้อยที่สุดในปี พ.ศ. 2565 คือตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับ 79.94 จากข้อมูลสามารถสรุปได้ว่า จุดแข็งของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบล น้ำแคม อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย คือ ด้านการปฏิบัติหน้าที่, การใช้งบประมาณ, การใช้อำนาจและการป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน ความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ ความโปร่งใสในการใช้อำนาจรัฐในการปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กร และจุดอ่อน คือการปรับปรุงการทำงาน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้การสื่อสารของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้และที่จะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อ

ทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เพิ่มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่แลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

3. การวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 ประเด็นจุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า 80) มีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนน 100.00
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	ได้คะแนน 100.00
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	ได้คะแนน 100.00
ตัวชี้วัดที่ 4 การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนน 100.00
ตัวชี้วัดที่ 5 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ได้คะแนน 99.64
ตัวชี้วัดที่ 6 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนน 98.91
ตัวชี้วัดที่ 7 การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนน 91.79
ตัวชี้วัดที่ 8 คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนน 89.76
ตัวชี้วัดที่ 9 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน 84.50

3.2 ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุด)

ตัวชี้วัดที่ 10 การปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนน 79.94
-------------------------------------	----------------

4. ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ทั้ง 3 เครื่องมือ)

4.1 การประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี 2565)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การใช้อำนาจ	การประเมินการรับรู้บุคคลภายใน (IIT) ต่อการใช้ อำนาจของผู้บริหารของตนเอง ในประเด็นที่ เกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิ ประโยชน์ต่างๆ การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บัญชา เพื่อการบริหารงานบุคคล	หน่วยงานต้องจัดทำข้อตกลงระหว่าง ผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ชัดเจน จัดทำหลักเกณฑ์ในการให้บุคลากรไปอบรม หรือศึกษาต่ออย่างเป็นธรรม มีหลักเกณฑ์ การประเมินคุณภาพผลงานตามตัวชี้วัดที่ กำหนดไว้อย่างชัดเจน จัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหน้าที่ พร้อม ทั้งประกาศหลักเกณฑ์และเปิดเผยผลการ ประเมิน การเลื่อนขั้น การโยกย้ายด้วยความ เป็นธรรม และทั่วถึง

4.2 การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี 2565)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ประเมินการรับรู้ของผู้บริหาร/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EIT) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายในการชี้แจงและตอบคำถาม รวมทั้งช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนการทุจริต	หน่วยงานต้องจัดทำการเผยแพร่ข้อมูลในหลากหลายช่องทาง เช่น แผ่นพับ, การประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าวหมู่บ้าน, Instagram, Facebook, Line ฯลฯ โดยมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วนหรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม

4.3 การประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) (ข้อมูลมาจากระบบ ITAS ปี 2565)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การป้องกันการทุจริต	ประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน 5 ประเด็น ดังนี้ 1.ข้อมูลพื้นฐาน 2.การบริหารงาน 3.การบริหารการเงินงบประมาณ 4.การบริหารและพัฒนาการทรัพยากรบุคคล 5.การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน	ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้งให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง


5. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน - กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน และการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด - วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน และกำหนดระบบ แนวทาง ป้องกัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการจัดทำ มาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจ 2. ผู้บริหาร ประกาศหลักเกณฑ์ หรือมาตรการ เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ และ บุคคลภายนอก รับทราบ 3. ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการเผยแพร่ มาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจ บน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน 	สำนักปลัด	<p>รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รอบ 6 เดือน - รอบ 12 เดือน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำประกาศ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ เพื่อการ ป้องกันการทุจริต ลง วันที่ 6 มกราคม 2566 	<ul style="list-style-type: none"> - เห็นควรแจ้งเวียน แนวทางการปฏิบัติ ให้แก่บุคลากรใน หน่วยงานได้รับ ทราบและปฏิบัติ ตามมาตรการ

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
มาตรการ เผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะ	จัดให้มีช่องทางในการบริการ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ของ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. 2540 และ ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน และช่องทางอื่นตาม ความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชน สามารถตรวจสอบ และสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว	1. ผู้รับผิดชอบจัดให้ มีข้อมูลเผยแพร่ต่อ สาธารณชนบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงานตาม แนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. โดย กำหนดให้มีช่องทาง ที่หลากหลายเช่น เช่น Website ,Facebook , Line ฯลฯ ควรมีช่องทาง ในการแจ้งเบาะแส การทุจริต เช่น สาย ด่วน หรือช่องทาง อื่นๆ ตามความ เหมาะสม 2. ติดตามและ ตรวจสอบสถานะของ ข้อมูลข่าวสารให้เป็น ปัจจุบัน	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตราการ -รอบ 3 เดือน -รอบ 6 เดือน -รอบ 9 เดือน -รอบ 12 เดือน	-มีการจัดทำเว็ บต์ หน่วยงาน อบต.น้ำแคม และ Facebook เพื่อ เป็นช่องทางในการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร แก่สาธารณะ	-เห็นควรแจ้งทุก ส่วนงานใน อบต. น้ำแคม ในการ นำเสนอข้อมูล ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของ อบต. ต่อสาธารณชน

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส	ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือค่านับสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน	ผู้บริหารประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส ประจำปี 2566	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ -รอบ 6 เดือน -รอบ 12 เดือน	-มีการจัดทำประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติงานของ นายกอบต. ลงวันที่ 6 มกราคม 2566 -มีการประกาศใช้นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565	-เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกทราบถึงแนวนโยบายในการประกาศเจตจำนงและนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ
(นางรัศมี วรรณสาร)
หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ
(นางสาววารุณี ไชยเลิศ)
หัวหน้าสำนักปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม โทร. 081-8720793

ที่ ลย 75301.1/231

วันที่ 7 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปี 2566 (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมฯ จำนวน 1 ชุด

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Assessment : ITA) ในปี พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมา ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งจากการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ว่า มีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต และมีแนวทางการพัฒนาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม ได้ดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปี 2566 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566) เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ดังนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปี 2566 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566) เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

(ลงชื่อ)

(นางรัศมี วรรณสาร)

หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน

-๒-



(นางสาววารุณี ไชยเลิศ)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม



(นายศักดิ์ชัย ปัทภาพงษ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม



(นายสมศักดิ์ ชันทะคีรี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

ภาคผนวก

ลำดับที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ข้อ O8 Q&A (กระดานถามตอบ)</p> <p>ข้อ O9 Social Network</p> <p>ข้อ O10 แผนดำเนินงานประจำปี</p> <p>ข้อ O11 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>ข้อ O12 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p>ข้อ O13 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>ข้อ O14 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>ข้อ O15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ</p> <p>ข้อ O16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p> <p>ข้อ O17 E-Service (การให้บริการทางออนไลน์)</p> <p>ข้อ O18 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>ข้อ O19 รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>ข้อ O20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>ข้อ O21 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>ข้อ O22 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>ข้อ O23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</p> <p>ข้อ O24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี</p> <p>ข้อ O25 นโยบายการบริหารงานบุคคล</p>	<p>มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว</p> <p>มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว</p> <p>สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)</p> <p>สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)</p> <p>สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)</p> <p>มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว</p> <p>มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว</p> <p>สำนักงานปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ) รวบรวมจากทุกงานที่มีการให้บริการ</p> <p>สำนักปลัด (เจ้าพนักงานธุรการ)</p> <p>มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว</p> <p>สำนักงานปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)</p> <p>กองคลัง (นักวิชาการการเงินและบัญชี)</p> <p>กองคลัง นักวิชาการการเงินและบัญชี)</p> <p>กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ)</p> <p>กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ)</p> <p>กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ)</p> <p>กองคลัง (เจ้าพนักงานพัสดุ)</p> <p>สำนักปลัด (นักทรัพยากรบุคคล)</p>

ลำดับที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ข้อ O26 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล</p> <p>ข้อ O27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>ข้อ O28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p> <p>ข้อ O29 แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>ข้อ O30 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>ข้อ O31 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี</p> <p>ข้อ O32 ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <p>ข้อ O33 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p> <p>ข้อ O34 เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร</p> <p>ข้อ O35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p> <p>ข้อ O36 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>ข้อ O37 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>ข้อ O38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>ข้อ O39 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>ข้อ O40 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>ข้อ O41 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>ข้อ O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัด (นักทรัพยากรบุคคล)</p> <p>สำนักปลัด (นักทรัพยากรบุคคล)</p> <p>สำนักปลัด (นักทรัพยากรบุคคล)</p> <p>มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว</p> <p>มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว</p> <p>สำนักปลัด (หัวหน้าสำนักปลัด)</p> <p>มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>มีข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <p>นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)</p> <p>สำนักปลัด (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)</p> <p>สำนักปลัด (หัวหน้าสำนักปลัด)</p> <p>สำนักปลัด (หัวหน้าสำนักปลัด)</p>

ลำดับที่	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อ O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	สำนักปลัด (หัวหน้าสำนักปลัด)
3	การปฏิบัติงานในระบบ ITAS 1) ผู้บริหารระบบของหน่วยงาน 2) ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน	หัวหน้าสำนักงานปลัด หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายในการเก็บรวบรวมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้รวบรวมข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 21 เมษายน 2566 เพื่อผู้ดูแลระบบของหน่วยงานดำเนินการนำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และปฏิบัติงานในระบบ ITAS ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ภายในวันที่ 30 เมษายน 2566 ตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566



(นายสมศักดิ์ ชันทะศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม