



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ 2561**

**องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแ
คม
อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย**

โทร. 0-4281-0207,081-8720793

โทรสาร 0-4281-0207

คำนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น และการพัฒนาประเทศ โดยส่วนรวม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน โครงการ งบ ก าร ก าร ก าร กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคมใน ปีงบประมาณ ทำให้ทราบกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล โดยประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ในครั้งนี้ ได้รับความร่วมมือจากหลายส่วนด้วยกัน อาทิ กองช่าง กองคลัง คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม และบุคลากรในองค์กรเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณไว้ ณ ที่นี้ด้วย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

**แผนการดำเนินงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม**

.....

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 12 ให้ยกเลิกความในข้อ 27 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน "กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน สิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน งบประมาณ นั้น การขยายเวลาจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น"

สำหรับแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา ปีนั้น แผน ที่ จะ ตี อ ง จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีแล้ว ทำให้แนวทางในการดำเนินงาน ใน งบประมาณ นั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการ การทำงาน กับ หน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการในแผนการดำเนินงาน เป็นเสมือนเครื่องมือสำคัญ ในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการ ในพื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำแคม
2. เป็นแผนปฏิบัติการที่แสดงให้เห็นถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
3. เพื่อให้การดำเนินงานในองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุด

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูล
โครงการ / กิจกรรม

ที่จะมีการดำเนินจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม
ซึ่งจะมีทั้งโครงการ / กิจกรรม องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคมและโครงการ /
กิจกรรม ที่หน่วยงานอื่น ที่จะเข้ามาดำเนินการ

-2-

ในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้ จากหน่วยงานในพื้นที่
และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัดหรืออำเภอ

2. การจัดทำแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น
จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่
ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น
กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2
ส่วน คือ บทนำและบัญชีโครงการ / กิจกรรม

3. การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น
นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้
โดยจัดทำประกาศเรื่อง
แผนการดำเนินงานพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม ประจำปี
2561 โดยเปิดเผยให้สาธารณชน ได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. การบริหารงานทั่วไปในองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เป็นเครื่องมือที่ดีในการติดตามการดำเนินงาน การประเมินผล

3.

การดำเนินงานในองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคมเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสม

ส่วนที่ 2

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม

