

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม



สำนักปลัด

โทร. ๐๘-๑๘๗๒-๐๗๙๓

โทรสาร ๐-๔๒๘๑-๐๒๐๗

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจาก หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม จึงได้จัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อแก้ไขปัญหาและสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ บทนำ	๒
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	๖
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านระบบสาธารณสุขปโค สาธารณูปการ	๖
โครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง	๗
และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการ	๑๐
สาธารณะแก่ประชาชน	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา	๑๑
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณี	๑๒
และภูมิปัญญาท้องถิ่น	
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์	๑๔
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านระบบสาธารณสุขปโค สาธารณูปการ	๑๕
โครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทาง มีการจัดสาธารณสุขปโค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน	
ครบถ้วน เพียงพอต่อความต้องการ อาทิ ถนน แหล่งน้ำไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์	
วางระบายน้ำ ฯลฯ	
(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง	๑๘
และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน	
๒.๑ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีครอบครัวที่อบอุ่น	
(แผนงานสังคมสงเคราะห์)	
๒.๒ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และทุกภาคส่วนในสังคม	
ในการแก้ไขปัญหาของชุมชน สังคม โดยใช้กระบวนการประชาคม	
(แผนงานบริหารงานทั่วไป)	
๒.๓ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน กรณีมีการระบาดของ	
โรคต่างๆ เช่นโรคไข้หวัดนก โรคไข้เลือดออก โรคเอดส์ โรคฉี่หนู ฯลฯ	
(แผนงานสาธารณสุข)	
๒.๔ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่มีสุขภาพที่ดี	
และได้รับสวัสดิการทางสังคมเท่าเทียมกัน	
(แผนงานสังคมสงเคราะห์)	

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการ สาธารณะแก่ประชาชน	๒๕
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานจ้าง ในการปฏิบัติหน้าที่ ราชการและการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน (แผนงานบริหารงานทั่วไป)	
๓.๒ กลยุทธ์/แนวทาง พัฒนาและปรับปรุงการจัดเก็บภาษี รวมถึงการจัดทำ แผนที่ภาษี เพื่อการจัดเก็บภาษีได้อย่างทั่วถึงและครอบคลุม (แผนงานบริหารงานคลัง)	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา	๒๗
๔.๑ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาและอุปกรณ์ กีฬาต่างๆ (แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมและนันทนาการ)	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓๐
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทาง พัฒนาและปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ให้ได้มาตรฐาน (แผนงานการศึกษา)	
๕.๒ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมและสนับสนุนงานที่เกี่ยวข้องกับพระพุทธศาสนา (แผนงานการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)	
๕.๓ กลยุทธ์/แนวทาง ส่งเสริมสนับสนุนงานประเพณีท้องถิ่น และงานรัฐพิธี เนื่องในวันสำคัญต่างๆ (แผนงานการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)	
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๓๕
๖.๑ กลยุทธ์/แนวทาง สนับสนุนงบประมาณในการช่วยเหลือ บรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย (แผนงานรักษาความสงบภายใน)	
๖.๒ กลยุทธ์/แนวทาง จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ด้านการป้องกันบรรเทา สาธารณภัยและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย (แผนงานรักษาความสงบภายใน)	
๖.๓ กลยุทธ์/แนวทาง จัดให้มีสถานที่กำจัดขยะรวม โดยมีการบูรณาการ ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ และมาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม ซึ่งบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ความหมายสำคัญ

๑.๑ "แผนการดำเนินงาน" หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๒ "แผนการดำเนินงาน" เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๑.๓ "แผนการดำเนินงาน" ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๔ "การจัดทำแผนการดำเนินงาน" มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๑.๕ "การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน" และ "การแก้ไขแผนการดำเนินงาน" เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๑.๖ "แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" หรือ "แผนการดำเนินงานประจำปี" หรือ "แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ" เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๑.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว)

๒. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๑ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

/๓.๒.๒ แนวทางดำเนิน....

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๓.๑ องค์ประกอบส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๑๐.๗/ ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ในพื้นที่ขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์ประกอบส่วนท้องถิ่นจัดดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องอย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคมแก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

/๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความ.....

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิด ประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม รวมถึง ครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหาร ราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิง ยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ งบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕ การนำแผนการดำเนินการไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่ สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือ แก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑.๑ กลยุทธ์/แนวทาง มีการจัดสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน ครบถ้วน เพียงพอต่อความต้องการ อาทิ ถนน แหล่งน้ำไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ ระบายน้ำ ฯลฯ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๗	๑๔.๘๙	๑,๑๕๒,๐๐๐	๖.๓๗	กองช่าง
รวม			๗	๑๔.๘๙	๑,๑๕๒,๐๐๐	๖.๓๗	๑ กอง

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนา การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน	๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีครอบครัวที่อบอุ่น	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒.๑๓	๑๐๒,๐๐๐	๐.๕๖	สำนักปลัด
	๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และทุกภาคส่วนในสังคม ในการแก้ไขปัญหาของชุมชน สังคม โดยใช้กระบวนการประชาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๖.๓๘	๕๘,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๒.๔ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และทุกภาคส่วนในสังคมในการแก้ไขปัญหาของชุมชน สังคม โดยใช้กระบวนการประชาคม	บริหารงานทั่วไป	๑	๒.๑๓	๓๐,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด
	๒.๕ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินชีวิตของประชาชนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	แผนงานการพัฒนา แผนงานสังคม สงเคราะห์ งาน สวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	๑	๒.๑๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
	๒.๘ กลยุทธ์/แนวทางส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน กรณีมีการระบาดของโรคต่างๆ เช่นโรคไข้หวัดนก โรคไข้เลือดออก โรคเอดส์ โรคฉี่หนู ฯ	แผนงานสาธารณสุข	๓	๖.๓๘	๑๗๐,๐๐๐	๐.๙๔	สำนักปลัด

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๒.๑๐ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี และได้รับสวัสดิการทางสังคมเท่าเทียมกัน	แผนงานการพัฒนา แผนงานสังคม สงเคราะห์ งาน สวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	๓	๖.๓๘	๑๒,๐๘๖,๐๐๐	๖๖.๗๘	สำนักปลัด
	๒.๑๓ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมความรักความสามัคคีชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	แผนงานสาธารณสุข	๓	๖.๓๘	๔๐,๐๐๐	๐.๒๒	สำนักปลัด
รวม			๑๕	๓๑.๗๖	๑๒,๔๘๖,๐๐๐	๖๖.๙๙	๑ กอง

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนา การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน	๓.๔ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมและจัดหาสวัสดิการให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นด้านที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง ตามระเบียบที่กำหนดให้	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๖.๓๘	๔๘๖,๕๓๙	๒.๖๙	สำนักปลัด
	๓.๕ กลยุทธ์การพัฒนาจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ให้เหมาะสม เพียงพอสำหรับการปฏิบัติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๘.๕๑	๑๙๓,๐๐๐	๑.๐๗	สำนักปลัด/กองคลัง
รวม			๗	๑๔.๘๙	๖๗๙,๕๓๙	๓.๗๖	๒ กอง

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา	๔.๔ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ชุมชน และองค์กรต่างๆในการส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในจังหวัดเลย	แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑	๒.๑๓	๒๐,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัด
	๔.๕ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนออกกำลังกายและเล่นกีฬา	แผนงานการศึกษา งานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒	๔.๒๖	๑๘๐,๐๐๐	๐.๙๙	สำนักปลัด
	๔.๙ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนมีกีฬาท้องถิ่น	แผนงานการศึกษา งานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๒.๑๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
รวม			๔	๘.๕๒	๒๑๐,๐๐๐	๑.๑๖	๑ กอง

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษา ศาสนา ชนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕.๒ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมการจัดตั้ง สถานศึกษา การจัดการศึกษา และการให้บริการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพและ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต	แผนงานการศึกษาฯ	๕	๑๐.๖๓	๓,๑๓๕,๐๐๐	๑๗.๓๒	สำนักปลัด
	๕.๖ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมให้ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ศาสนา ชนบธรรมเนียมประเพณี ท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่น	แผนงานการศึกษาฯ	๒	๔.๒๖	๖๕,๐๐๐	๐.๓๖	สำนักปลัด

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษา ศาสนา ชนบธรรมเนียม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕.๑๒ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนงาน ประเพณีของท้องถิ่น และงานรัฐพิธีเนื่องในวันสำคัญต่างๆ	แผนงานการศึกษาฯ	๑	๑	๓๕,๐๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัด
	๕.๑๓ กลยุทธ์การพัฒนา สนับสนุนการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่นระดับอำเภอ	แผนงานการศึกษาฯ	๑	๒.๑๒	๑๕,๐๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด
รวม			๙	๑๙.๑๔	๓,๒๕๐,๐๐๐	๑๗.๙๖	๑ กอง

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนา การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๖.๒ กลยุทธ์การพัฒนา สนับสนุนงบประมาณในการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๒.๑๒	๑๐๐,๐๐๐	๐.๕๕	สำนักปลัด
	๖.๕กลยุทธ์การพัฒนาสนับสนุนการรวมกลุ่มของประชาชนเพื่อทำกิจกรรมด้านความปลอดภัยในชุมชนและเตือนภัยชุมชน	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๖.๓๘	๑๙๐,๐๐๐	๑.๐๕	สำนักปลัด
	๖.๖ กลยุทธ์การพัฒนา สงวนอนุรักษ์ฟื้นฟู รักษาสภาพแวดล้อมแหล่งท่องเที่ยว โบราณสถาน และชุมชนในจังหวัดเลยให้มีความยั่งยืนและเอื้อประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๒.๑๒	๒๐,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัด
รวม			๕	๑๐.๖๔	๓๑๐,๐๐๐	๑.๗๒	๑ กอง

๑.ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ระบบสาธารณสุขปโค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนา การจัดสาธารณสุขปโค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน (ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก)

๑.๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

[illegible]

[illegible]

๑.ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ระบบสาธารณสุขปโคก สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๗ กลยุทธ์การพัฒนา จัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นศูนย์กลางในการนำเสนอข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตจังหวัดเลย

๑.๗.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๒.๒.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๒ กลยุทธ์การพัฒนา สนับสนุนการแก้ไขปัญหาเสพติด และพัฒนาประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๔ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และทุกภาคส่วนในสังคมในการแก้ไขปัญหาของชุมชน สังคม โดยใช้กระบวนการประชาคม

๒.๔.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานบริหารงานทั่วไป งานสถิติและวิชาการ

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๕ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินชีวิตของประชาชนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๕.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

[illegible]

๒.๘.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๑๐ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี และได้รับสวัสดิการทางสังคมเท่าเทียมกัน

๒.๑๐.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานสังคมสงเคราะห์ สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

๒.๑๓ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมความรักความสามัคคีชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๒.๑๓.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานสังคมสงเคราะห์ สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๔.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๓.๕ กลยุทธ์การพัฒนา จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ให้เหมาะสม เพียงพอสำหรับการปฏิบัติ

๓.๕.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

๔.๔ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ชุมชน และองค์กรต่างๆในการส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในจังหวัดเลย

๔.๔.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

๔.๕ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนออกกำลังกายและเล่นกีฬา

๔.๕.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานการศึกษา งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

๔.๙.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำแคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมการจัดตั้งสถานศึกษา การจัดการศึกษา และการให้บริการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๕.๑.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	อุดหนุนส่วนราชการสนับสนุนสถานศึกษาเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนสังกัด สพฐ.	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน ๓ แห่ง	๑,๙๒๑,๐๐๐	อบต.น้ำแคม	สำนักปลัด														
๒	ค่าอาหารเสริม(นม)ศพด. จำนวน๒แห่งและโรงเรียนในสังกัด สพฐ.จำนวน ๓ แห่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับ ศพด. ๒ แห่ง และเด็กนักเรียนสังกัด สพฐ.จำนวน ๓ แห่ง	๑,๐๒๘,๐๐๐	อบต.น้ำแคม	สำนักปลัด														
๓	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา(ค่ารายหัว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับ ศพด. ๒ แห่ง	๑๕๖,๐๐๐	อบต.น้ำแคม	สำนักปลัด														

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมการจัดตั้งสถานศึกษา การจัดการศึกษา และการให้บริการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๕.๑.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

[illegible]

๕.๖.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานการศึกษา งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕.๑๒ กลยุทธ์การพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีของท้องถิ่น และงานรัฐพิธีเนื่องในวันสำคัญต่างๆ
๕.๑๒.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานการศึกษา งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๑๓ กลยุทธ์การพัฒนา สนับสนุนการจัดงานประเพณีท้องถิ่นระดับอำเภอ

๕.๑๓.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานการศึกษา งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๖.๒ กลยุทธ์การพัฒนา สนับสนุนงบประมาณในการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย

๖.๒.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๖.๕ กลยุทธ์การพัฒนา สนับสนุนการรวมกลุ่มของประชาชนเพื่อทำกิจกรรมด้านความปลอดภัยในชุมชนและเตือนภัยชุมชน

๖.๕.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

[illegible]

๖.๖.๑ แผนงานการพัฒนา แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

[illegible]